

Formato de cursos acreditables para estudiantes

Nombre del curso: Herramientas de apoyo para la elaboración de trabajo de grado
Nombre del docente(s) responsable(s): Marion Nathalie Quintero Mendoza y Alicia Bejarano Huerfano
Código del curso: BIBLIORAI08
Área responsable: Dirección de Bibliotecas y Recursos de Apoyo
Intensidad horaria: 48 horas Número de horas sincrónicas de acompañamiento presencial del docente: 8 horas Número de horas asincrónicas de acompañamiento virtual del docente: 30 horas Número de horas de trabajo independiente: 10 horas Modalidad: Virtual Fecha de inicio: 4 de marzo Fecha de cierre: 25 de marzo Horario: sábados de 10 a.m. a 12 m. Lugar de realización: El desarrollo y entrega de las actividades propuestas será a través de la plataforma <i>Moodle</i> . Cada encuentro sincrónico se llevará a cabo mediante conexión a <i>Cisco Webex</i> .
Público objetivo: Curso dirigido a estudiantes de pregrado interesados en aprender cuáles son las herramientas digitales y académicas dispuestas por la biblioteca para la el apoyo en la elaboración de un trabajo de investigación.
Propósito del curso: Fortalecer las habilidades necesarias para apoyar la elaboración de un trabajo de investigación mediante el desarrollo de unidades prácticas sobre conceptos de citación y referenciación, uso de recursos digitales para la investigación, proceso de escritura académica y posible publicación del trabajo investigativo. Objetivos específicos: <ul style="list-style-type: none">○ Reconocer y utilizar adecuadamente las normas de citación APA junto con un gestor bibliográfico.○ Conocer los recursos digitales disponibles de apoyo a la investigación y su utilización en el campo de interés.○ Identificar y poner en práctica los componentes esenciales del proceso de escritura en la redacción del trabajo de investigación.

- Reconocer los criterios más importantes para la realización de manuscritos y posible publicación de la investigación.

Justificación:

En el ámbito académico universitario es evidente la necesidad de los estudiantes de pregrado de afianzar competencias informacionales y de escritura para elaborar documentos de investigación apoyados en las diferentes herramientas que la universidad dispone, por ello, la biblioteca universitaria pone al servicio diferentes instrumentos digitales y académicos que es preciso conocer y utilizar.

Iniciada la educación superior es indispensable que, en cualquier etapa del proceso de investigación, los jóvenes puedan apoyarse de variadas herramientas académicas que faciliten la creación de acertados textos de investigación. El aprendizaje de estas herramientas, durante las primeras fases de escritura, favorecerá la construcción de distintos trabajos de manera más práctica y significativa., por lo tanto, todo estudiante podrá aprender a recuperar información relevante para la elaboración del trabajo investigativo, además, conseguirá recopilar datos precisos en un gestor bibliográfico que garantizaría la organización de documentos. Asimismo, consolidará un conocimiento básico sobre el estilo bibliográfico APA que será útil para reconocer la necesidad de citar los autores de los documentos base de la investigación, y de esta forma, redactar nuevos textos ausentes de plagio. Las fuentes que se usarán en el trabajo y la forma de buscar dentro de ellas también son temas notables, pues las malas prácticas y la falta de alfabetización informacional son comunes en estos momentos.

De igual forma, en la construcción de todo documento es preciso conocer y dominar los diferentes aspectos para la correcta composición escrita, por consiguiente, es importante identificar las fases y elementos esenciales que componen el proceso escritura, en particular, afinar la redacción académica como clave para que el producto escrito sea un material que cumpla su propósito comunicativo. Para finalizar, y no menos importante, en el proceso de crear trabajos de investigación también es necesario considerar qué tipo de documento será el que se elaborará y qué intención se tiene con este, pues muchas veces se suele optar por la creación de un trabajo de grado o tesis, o un artículo de investigación, esta decisión por lo general, repercute en la manera en que el trabajo puede ser evaluado, algunas veces bajo el criterio del arbitraje editorial o juzgado por los revisores que leerán el texto para ser publicado en alguna revista de investigación indexada de alguna base de datos académica (solo en el caso de que el estudiante decida publicar su trabajo).

En suma, las herramientas que propone este curso, a través de cuatro unidades de aprendizaje, se componen de varios conceptos y contenidos clave para la práctica escrita y composición de un trabajo de investigación, pues este es un requisito que forma parte de la vida académica, por ende , es indispensable considerar este tipo de texto para que los estudiantes logren fortalecer sus habilidades, conocimientos y actitudes básicas para la investigación, y por supuesto, consigan alcanzar los logros esperados en este ámbito.

Conocimientos para desarrollar:

- Conoce el concepto de plagio y las principales formas de evitarlo aplicando la Norma APA para citación y referenciación de documentos.
- Reconoce los recursos digitales para realizar variadas búsquedas de interés.
- Identifica las fases de escritura y sus componentes primordiales para la producción escrita de un texto académico de corte investigativo.
- Comprende los principales criterios para la escritura de manuscritos y reconoce las etapas de publicación del trabajo de investigación.

Habilidades a desarrollar:

- Utiliza las diferentes herramientas dispuestas por la biblioteca para facilitar la elaboración de trabajo de grado, uno de las cuales es el uso del gestor bibliográfico Mendeley.
- Consolida el criterio de selección de información que sirve de apoyo para el material de investigación.
- Analiza las bases de datos de citación e impacto.
- Emplea elementos gramaticales y ortográficos esenciales para la correcta construcción y coherencia de un texto escrito.
- Planea y organiza textos escritos de acuerdo con las fases de escritura sugeridas.

Actitudes a desarrollar:

- Valora la importancia de citar y referenciar en el trabajo de investigación como un aspecto importante de respeto a la labor intelectual de otros investigadores o autores.
- Considera las bases de datos disponibles en la biblioteca como herramienta que facilita el proceso de creación del trabajo de grado.

Temáticas del curso:

1. Unidad 1: Generalidades de la norma APA y herramientas de citación

- 1.1. Manejo ético de la información
 - Plagio.
 - Tipos de plagio.
 - Errores recurrentes a la hora de hacer plagio, y cómo evitarlo.
- 1.2. APA 7
 - Formato, tipos de citas.
 - Referencias.
 - Gestor Bibliográfico.
 - Tipologías documentales.
 - Indicaciones para el manejo del gestor a través de Word.

2. Unidad 2: Uso de recursos digitales para la investigación

- 2.1. Recursos Digitales
 - Características de Bases de Datos
 - Bases de Datos por áreas del conocimiento.
 - Cómo hacer búsqueda en las bases de datos
- 2.2. Bases de Datos de citación e impacto
 - Definición de Bases de Datos de citación e impacto
 - Tipo de información que se consulta en las Bases de Datos de citación e impacto

3. Unidad 3: Elementos esenciales para la redacción académica.

- 3.1. Escritura
 - La preescritura: acopio, síntesis, planeación y organización de ideas.
 - La escritura: vida y cohesión del texto.
 - La posescritura: revisión y corrección
- 3.2. Elementos constitutivos de la escritura
 - La cohesión: mecanismos
 - Pautas importantes de puntuación: el punto y la coma
 - Los vicios del lenguaje por evitar
 - Recomendaciones para la buena costura
- 3.3. Estructura general de un trabajo de investigación
 - Componentes

4. Unidad 4: Publicación de un trabajo de grado.

4.1. Ciclo de la investigación

Definición modelo de publicación y arbitraje editorial

Selección y análisis de revistas

4.2. Publicación de manuscritos

Definición de conceptos editoriales

Elementos de análisis para la revisión de postulaciones

Recomendaciones para postulaciones de manuscrito

Opción(es) metodológica(s):

El curso se desarrollará de forma virtual a través de la plataforma Moodle y al inicio de cada unidad se contará con una sesión sincrónica. La metodología será teórica-práctica diseñada para el fortalecimiento de las competencias y las herramientas necesarias para la realización del trabajo de investigación. A partir del desarrollo de cuatro unidades de carácter práctico y experiencial, se presentan conceptos sobre las bases de la investigación hasta la posible publicación del manuscrito.

En cada unidad se presenta una aproximación a diferentes conceptos e instancias de elaboración de trabajo de grado: ejercicios prácticos, talleres y evaluaciones.

Momento de sensibilización. Para el inicio del curso, se realizará una sesión de contextualización sobre la metodología del curso, forma de evaluación e indicaciones sobre el manejo de la plataforma.

Momento de desarrollo: El curso está organizado en cuatro unidades o competencias:

- Unidad 1: Generalidades de la norma APA y herramientas de citación
- Unidad 2. Uso de recursos digitales para la investigación
- Unidad 3. Elementos esenciales para la redacción académica
- Unidad 4. Publicación de un trabajo de grado

Cronograma y actividades:

Fecha	Actividad	Producto esperado	Criterios de evaluación
4 al 9 de marzo	Actividad 1: Foro: Reconoce el plagio. Actividad 2: Cita y referencia con un gestor bibliográfico.	Actividad 1. Narración de un caso de plagio descrito de manera íntegra. Actividad 2. Vídeo prueba de la aplicación del gestor bibliográfico Mendeley.	Se evaluará la participación en las clases y entrega de las actividades de acuerdo con los indicadores de: 1. Siete actividades prácticas que equivalen al 80%. 2. Participación en las cuatro sesiones sincrónicas del 10%.

11 al 16 de marzo	<p>Actividad 3: Cuestionario bases de datos.</p> <p>Actividad 4: Glosario conceptos bases de datos.</p>	<p>Actividad 3. Resultado del cuestionario que se encuentra en Moodle.</p> <p>Actividad 4. Elaboración de un glosario colaborativo donde muestre el concepto y un ejemplo.</p>	<p>3. Asistencia a cuatro sesiones virtuales con valor del 10%.</p> <p>Criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cumple con entregas en los tiempos establecidos. - Participa de manera activa en las sesiones de clase sincrónica.
18 al 23 de marzo	Actividad 5: Cuestionario de redacción académica.	Actividad 5: Resultados del cuestionario en el módulo de la Unidad 3 en Moodle.	
25 al 30 de marzo	<p>Actividad 6. Crucigrama de conceptos</p> <p>Actividad 7: Cuestionario criterios generales de investigación científica.</p>	<p>Actividad 6. Respuestas al crucigrama propuesto.</p> <p>Actividad 7. Resultado del cuestionario que se encuentra en Moodle.</p>	

Bibliografía central:

Unidad 1

- Quintero, M. (2020a). Guía Normas APA Séptima 7.^a Edición 2020. En J. Riaño (Ed.), *Ciencia Unisalle*. https://ciencia.lasalle.edu.co/recursos_bibliograficos/11
- Quintero, M. (2020b). Guía para la presentación de tesis y trabajos de grado en formato APA. En *Ciencia Unisalle*. https://ciencia.lasalle.edu.co/recursos_bibliograficos/31

Unidad 2

- Oppel, A. (2010). Fundamentos de bases de datos. McGraw-Hill Interamericana. <https://elibro-net.hemeroteca.lasalle.edu.co/es/lc/lasalle/titulos/37322>
- Codina, L. (2018). Estructura y funciones de una base de datos académica. 1: Fundamentos generales. El registro. <https://www.lluiscodina.com/bases-de-datos-academicas-registros/>

Unidad 3

González B. y Mendoza J. (2005). ¿Cómo construir oraciones y párrafos? 2ª edición. Universidad Sergio Arboleda. Academia COE. Comunicación oral y escrita, (s.f.) <https://bit.ly/3gBMIXi>
Galán, M. (s.f.) Guía metodológica para diseños de investigación. Metodología de la investigación. Blog. <https://bit.ly/3qMmcPK>
Universidad de Chile (s.f.) Aprendizaje U. Chile. Recursos para leer, escribir y hablar en la universidad. Consultado el 1 de diciembre de 2020. <https://bit.ly/2W9q2Ek>

Unidad 4

Alcíbar, M. (2015). "Comunicación pública de la ciencia y la tecnología: una aproximación crítica a su historia conceptual". *Arbor*, 191 (773): a242. doi: <http://dx.doi.org/10.3989/arbor.2015.773n3012>
Arévalo, J. (2004). Comunicación científica y edición alternativa. Visibilidad y fuentes de información en ByD. *E-LIS: E-Prints in Library and Information Science*, 1-23. <http://eprints.rclis.org/4976/>

Bibliografía recomendada:

Unidad 1

American Psychological Association. (2020). *Publication manual of the American Psychological Association* (7th ed.). American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/0000165-000>

Unidad 2

Scopus: Guía de Referencia rápida
<https://www.rekursoscientificos.fecyt.es/sites/default/files/guia-del-usuario.pdf>

Unidad 3

Ortografía de la lengua española. RAE 2010 (s.f.) <https://bit.ly/343hCD6>
Serafini, M.T. (1994). *Cómo se escribe*. Ediciones Paidós.

Unidad 4

Normas APA ORG. (2018). ¿Cómo hacer apéndice con normas APA? <https://normasapa.com/como-hacer-apendice-con-normas-apa/comment-page-3/>

Producto(s) o evidencias:

Actividad 1. Narración de un caso de plagio descrito de manera íntegra.
Actividad 2. Vídeo prueba de la aplicación del gestor bibliográfico Mendeley.
Actividad 3. Resultado del cuestionario que se encuentra en Moodle.
Actividad 4. Elaboración de un glosario colaborativo donde muestre el concepto y un ejemplo.
Actividad 5: Desarrollo del cuestionario de redacción académica.
Actividad 6. Respuestas al crucigrama propuesto.
Actividad 7. Resultado del cuestionario que se encuentra en Moodle.

Observaciones o requerimientos especiales:

Recursos tecnológicos:

- Computador con acceso a internet
- Plataforma de aprendizaje Moodle
- Gestor bibliográfico Mendeley.
- Acceso a bases de datos.
- Conexión a plataforma Cisco Webex

Perfil del docente:

Flor Alicia Bejarano Huerfano - fbejarano@lasalle.edu.co

Licenciada en educación básica con énfasis en humanidades y lengua castellana; especialista en procesos de lectura y escritura. Docente, bibliotecaria escolar y promotora de lectura con experiencia en proyectos educativos transversales de lectura y escritura. Ha liderado, acompañado y mediado proyectos de fomento a la cultura, animación a la lectura y desempeñado actividades administrativas y pedagógicas de biblioteca. Actualmente, es profesional de Biblioteca Unisalle en la Línea de promoción de la lectura, escritura y oralidad



Marion Nathalie Quintero marquintero@lasalle.edu.co

Profesional en Sistemas de información, bibliotecología y archivística de la Universidad de La Salle. Con experiencia en formación de usuarios, creadora de la guía para la elaboración de Tesis y Trabajos de grado de la Biblioteca de la Universidad de La Salle. Actualmente se desempeña como profesional de Biblioteca de la Universidad de La Salle en la línea de apoyo a la investigación - Bibliometría

